

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Українського науково-дослідного інституту соціальної і судової психіатрії та наркології від 15.04.2011 № 33/1

П Е Р Е Л І К

видів публічної інформації, розпорядником якої є
Українській науково-дослідний інститут
соціальної і судової психіатрії та наркології
(далі – Інститут)

1. Загальна інформація про Інститут:

1.1. Функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності Інституту.

1.2. Інформація про організаційну структуру Інституту, прізвища, імена та по батькові, номери службових телефонів керівництва Інституту, керівників структурних підрозділів Інституту.

1.3. Положення про структурні підрозділи Інституту (крім випадків, коли ці відомості належать до інформації з обмеженим доступом).

2. Інформація про діяльність Інституту:

2.1. Правила внутрішнього трудового розпорядку в Інституту.

2.2. Плани роботи Інституту та звіти про їх виконання.

2.3. Інформація про договори та угоди, складені від імені Інституту.

2.4. Інформація про організацію та проведення наукової роботи в Інституті.

2.5. Плани та звіти з наукової діяльності Інституту.

2.6. Інформація (звіти) про виконання науково-дослідних робіт.

2.7. Інформація про наукові конференції (в т.ч. з міжнародною участю), наради, семінари, круглі столи, брифінги, що проводяться Інститутом та його підрозділами.

2.8. Наукові продукти (наукові розробки, навчально-методичні матеріали, навчальні посібники, методичні рекомендації, нововведення тощо) за результатами виконання науково-дослідних робіт.

2.9. Інформація про наукові праці, опубліковані в Інституті.

3. Інформація про Директорат, Вчену раду, Раду молодих вчених, інші колегіальні органи, що створені та діють при Інституті (склад, плани проведення засідань, протоколи засідань тощо).

4. Інформація щодо здійснення підготовки кадрів вищої кваліфікації в Інституті (плани та звіти з роботи аспірантури, докторантури, спеціалізованої Вченої ради).

5. Розпорядчі документи Інституту (крім випадків, коли ці відомості належать до інформації з обмеженим доступом, а також

внутрішньоорганізаційних, у тому числі організаційно-штатних розпорядчих документів).

6. Інформація про доступ до публічної інформації:

6.1. Інформація про систему обліку, види інформації, що знаходиться у володінні Інституту.

6.2. Аналітично-звітна інформація про стан розгляду запитів у Інституті та його відокремлених підрозділах.

7. Інформація про розгляд звернень громадян у Інституті:

7.1. Графік прийому громадян.

7.2. Порядок прийому громадян.

8. Інформація з антикорупційної діяльності:

8.1. Плани заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень в Інституті.

8.2. Звіти про виконання цих планів.

8.3. Інформація про вжиті заходи з протидії корупції та осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.

9. Інформація з питань планово-фінансової діяльності та матеріального забезпечення:

9.1. Зведені кошториси, зведені плани асигнувань загального та спеціального фондів.

9.2. Фінансові звіти Інституту за відповідні періоди.

9.3. Інформація, пов'язана з проведенням процедур закупівель, яка підлягає оприлюдненню відповідно до вимог Закону України „Про здійснення державних закупівель”.

10. Інформація про співпрацю Інституту із громадськістю.

11. Інформація з міжнародного співробітництва.

12. Інформація з питань кадрової роботи:

12.1. Інформація щодо вакансій, порядку та умов проходження конкурсу на заміщення вакантних посад.